

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including: Nombre completo del Contratista (Benmar Alfonso Méndez Orozco), CUI (2089 30396 1201), Acuerdo Ministerial (15-2024), Nit del Contratista (8144391-9), Serie (34067406), Honorarios Mensuales (Q9,000.00), Período del Informe (MES DE JULIO 2024), Monto Total del Contrato (Q89,419.35), Plazo del Contrato (03/01/2024 AL 31/10/2024), and Unidad Administrativa (Departamento Administrativo de Administración y Finanzas).

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para el Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la revisión de formularios de pedido de bienes y servicios de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
b) Asesoré en requerir las cotizaciones de bienes y servicios de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
c) Asesoré en el traslado de expedientes para visado al Departamento Financiero
d) Asesoré en el traslado de expedientes para compromiso al Departamento Financiero.
e) Asesoré en el traslado de expedientes para liquidación al Departamento Financiero
f) Asesoré en la revisión de facturas de servicios adquiridos por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
g) Asesoré en la actualización de la base de compras de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
h) Asesoré con almacén la entrega de insumos adquiridos por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

BENMAR ALFONSO MENDEZ OROZCO
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Benmar Alfonso Méndez Orozco over a line labeled 'Firma de Contratista'.

Li. Ardany Urbano López Díaz
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Handwritten signature of Li. Ardany Urbano López Díaz over a line labeled 'Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)'. Below the signature is the text 'Lic. Ardany Urbano López Díaz', 'Dirección de Administración y Finanzas', 'Dirección General de Desarrollo Cultural', and 'MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES'.

